

Die Hochschule Schaffhausen bietet ihren Mitgliedern qualitativ hochwertige Bachelor- und Masterstudiengänge – in einer der landschaftlich und kulturell attraktiven Region – der Stadt Schaffhausen – direkt am Rheinfluss gelegen. Die Hochschule Schaffhausen leistet einen wertvollen Beitrag zur Entwicklung der Bildungslandschaft in der Region. In einem kreativen und lernfreudigen Umfeld von inspirierenden Personen und innovativen Unternehmen, lässt es sich ausgezeichnet in kleinen Gruppen arbeiten. Kombiniert mit der persönlichen Betreuung durch hervorragende Wissenschaftlerinnen und Wissenschaftler dem flexiblen Studienkonzept wird Lernen und Forschen zu einem Erlebnis.

An der Hochschule Schaffhausen ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt folgende Stelle zu besetzen

### Mitarbeiter (m/w/d) in der Hochschulverwaltung (Vollzeit/Teilzeit, ab sofort) in Schaffhausen

#### Ihre Aufgaben:

Als Mitarbeiter (m/w/d) in der Hochschulverwaltung unterstützen Sie die Hochschule in allen administrativen und operativen Belangen und beraten Interessent\*innen über unsere akademischen Programme.

- Bearbeitung von telefonischen, schriftlichen und persönlichen Anfragen
- Beratung von Studieninteressent\*innen hinsichtlich der Zulassungsvoraussetzungen, des Studienaufbaus und der Studiengebühren
- Unterstützung bei der Vorbereitung, Abwicklung und Nachbereitung von Prüfungsphasen, der Notenverwaltung, Erstellen von Zeugnissen, Urkunden und Diploma Supplements und Bearbeitung von Anerkennungen
- Beteiligung an der Optimierung von Verwaltungsprozessen in Abstimmung mit den Kollegen

#### Ihre Qualifikationen:

- abgeschlossenes (Fach-)Hochschulstudium
- ggf. erste Berufserfahrung ist wünschenswert
- zeitlich flexibel und verfügen über ein hohes Organisationstalent

#### Unser Angebot:

Wir bieten Ihnen ein innovatives und spannendes Arbeitsumfeld mit herausfordernden und vielseitigen Aufgaben. Attraktive Entwicklungsperspektiven mit Gestaltungsfreiräumen für eigene Ideen und persönliches Engagement stehen für Sie bereit. Die Entwicklung und Förderung Ihrer Kompetenzen werden wir durch interne Weiterbildungsprogramme unterstützen.

Sie haben sich in dem Profil wiedererkannt und haben Lust das dynamische Team der Hochschule Schaffhausen zu unterstützen? Dann freuen wir uns über Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, relevante Zeugnisse/Scheine, beruflicher Werdegang). Bitte senden Sie diese **ausschließlich an [personal@hochschule-schaffhausen.ch](mailto:personal@hochschule-schaffhausen.ch)**

Bei konkreten Anfragen antworten Sie bitte auf die Ihnen zugehende Eingangsbestätigung. Alternativ freuen wir uns unter +41 79 5392502 auf Ihren Anruf.

Mehr Informationen zu unserer Hochschule finden Sie unter:

<https://hochschule-schaffhausen.ch/>

#### Hinweis:

Es können lediglich elektronisch eingegangene Bewerbungen berücksichtigt werden. Postalische Bewerbungen können in den Bewerbungsprozess nicht einbezogen werden und werden nicht zurück gesandt. Wir bitten um Verständnis und Berücksichtigung.

Hochschule Schaffhausen AG

Rheinstrasse 10 | CH-8200 Schaffhausen  
0041 79 9297547  
[info@hochschule-schaffhausen.ch](mailto:info@hochschule-schaffhausen.ch)  
[www.hochschule-schaffhausen.ch](http://www.hochschule-schaffhausen.ch)

Registergericht Schaffhausen  
CHE-451.436.686

Verwaltungsrat:  
Prof. Dr. Dr. Christian Werner  
Prof. Dr. Florian Kainz  
Andreas Lisibach